

ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI di TRIESTE

Sede in Via San Lazzaro 2 - 34122 TRIESTE (TS)

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2017

Premessa

Egregi Colleghi,

il **Rendiconto Generale** dell'esercizio 2017, sottoposto al Vostro esame ed alla Vostra approvazione, è redatto sulla base del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli Ordini Locali.

Si compone dei seguenti documenti:

- **Bilancio d'esercizio**, composto da Stato Patrimoniale e Conto economico, corredato dalla presente Nota integrativa.
- **Conto di bilancio** che si compone del Rendiconto Finanziario Gestionale per la parte competenza e per la parte dei residui.
- **Situazione Amministrativa** che evidenzia gli incassi ed i pagamenti dell'anno, la gestione dei residui e l'avanzo di amministrazione.

Il presente documento evidenzia la gestione economico-patrimoniale, così come risultante dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico, i quali evidenziano un'utile d'esercizio pari a Euro 9.728.

Nel corso dell'anno 2017 l'Ordine ha operato con una sola dipendente. E' stato fatto ricorso, occasionalmente ad una persona che ha supportato la segreteria nei momenti di più intenso lavoro.

Criteri di formazione

Il presente bilancio è stato redatto in forma abbreviata con l'esposizione dei dati relativi all'anno 2017 comparati con quelli del precedente esercizio.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2017 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Ente.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La valutazione tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

In virtù dell'unificazione con decorrenza 1 gennaio 2008 degli ex Ordine dei Dottori Commercialisti e ex Collegio dei Ragionieri sotto la denominazione unica di Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili si era provveduto, già in a partire dal bilancio chiuso al 31/12/2008, alla stesura di un inventario analitico dei cespiti in carico alla data di unificazione, iscrivendo le immobilizzazioni al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. La gestione dell'ex Collegio dei Ragionieri era di natura puramente finanziaria, e spesava l'intero importo pagato per il singolo cespite nell'anno di acquisto. Per tale motivo i cespiti che risultavano di proprietà dell'ex Collegio dei Ragionieri sono stati caricati al costo storico d'acquisto e rettificati per lo stesso importo nei rispettivi fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, invariate rispetto all'esercizio precedente:

- Macchine d'ufficio: 20%

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo, rappresentato dal loro valore nominale.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Imposte sul reddito

L'imposta IRAP è determinata con riferimento al metodo di calcolo degli enti non commerciali.

Attività

B) Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio				
Costo	3.000	56.315		59.315
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	3.000	55.900		58.900
Valore di bilancio		415	2.976	3.391
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni		12.626		
Ammortamento dell'esercizio		1.429		1.429
Totale variazioni		11.197		11.197
Valore di fine esercizio				
Costo	3.000	68.941		71.941
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	3.000	57.329		60.329
Valore di bilancio		11.612	2.976	14.588

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
11.612	415	11.197

Mobili ed impianti		
	31/12/2017	31/12/2016
Costo storico	25.347,79	25.347,79
F.do ammortamento	25.347,79	25.347,79
Valore netto	-	-

Macchine d'ufficio		
	31/12/2017	31/12/2016
Costo storico	43.592,89	30.967,11
F.do ammortamento	31.980,81	30.552,31
Valore netto	11.612,08	414,80

Immobilizzazioni finanziarie

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
2.976	2.976	

L'importo è relativo alla cauzione versata per la locazione della sede di Via S. Lazzaro 2 ed è esposto al valore nominale. Il Credito è interamente verso soggetti nazionali.

Attivo circolante

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
10.407	4.517	5.890

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso iscritti	5.910			5.910
Verso altri	4.497			4.497
	10.407			10.407

I crediti verso altri sono rappresentati prevalentemente da crediti verso l'ordine dei Consulenti del lavoro per la quota di spese comuni a loro carico del secondo semestre 2017.

Tutti i crediti sono integralmente vantati verso soggetti nazionali.

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
144.651	147.850	(3.199)

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	147.541	(3.357)	144.184
Denaro e altri valori in cassa	309	158	467
Totale disponibilità liquide	147.850	(3.199)	144.651

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
147.495	137.766	9.729

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Descrizione	31/12/2016	Incrementi	Decrementi	31/12/2017
Altre riserve (arr.to all'unità di euro)				
Utili (perdite) portati a nuovo	132.938	4.828		137.766
Utili (perdite) dell'esercizio	4.828	9.729	4.828	9.729
Totale	137.766	14.557	4.828	147.495

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
12.803	11.470	1.333

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	11.470
Accantonamento nell'esercizio	1.333
Valore di fine esercizio	12.803

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2017 verso i dipendenti in forza a tale data

Debiti

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
9.348	6.522	2.826

I debiti sono esposti al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso fornitori e dipendenti	5.825			5.825
Debiti tributari	3.081			3.081
Debiti verso istituti di previdenza	23			23
Altri debiti	419			419
	9.348			9.348

La voce "Debiti tributari" accoglie solo le passività per imposte certe e determinate. Sono ivi iscritti debiti per ritenute alla fonte, Iva per scissione pagamenti ed imposta IRAP.

Nella voce altri debiti sono presenti debiti verso iscritti dovuti ad erronei versamenti.

I debiti sono tutti rappresentati da posizioni verso soggetti nazionali.

Partite di giro

	ENTRATE	USCITE	SALDO
Contributi al Consiglio Nazionale	45.175,00	45.175,00	0
Trasferite / Eventi rimborsati dal Consiglio Nazionale	4.377,01	4.377,01	0
TOTALE	49.552,01	49.552,01	

La voce *Contributi al Consiglio Nazionale* accoglie la parte delle quote di canone che l'Ordine di Trieste è tenuto annualmente a versare al Consiglio Nazionale in ragione al numero dei suoi iscritti.

L'ammontare del trasferimento 2017 effettuato è invariato rispetto all'esercizio precedente e pari ad Euro 130,00 per ciascun iscritto ordinario, mentre per coloro che hanno meno di 35 anni di età, la quota trasferita è stata di Euro 65,00. La voce *Trasferite / Eventi rimborsati dal Consiglio Nazionale* rappresenta le spese anticipate dall'Ordine di Trieste per l'organizzazione di eventi formativi e per le trasferte di alcuni Consiglieri a Roma presso il Consiglio Nazionale, poi rimborsate da quest'ultimo.

Si segnala che le partite di giro di questa sezione non tengono conto delle consistenze per entrate ed uscite relative a ritenute erariali e previdenziali, considerate invece nel Rendiconto Finanziario

Conto economico

A) Valore della produzione

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
102.522	94.522	8.000

Descrizione	31/12/2017	31/12/2016	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	94.069	87.205	6.864
Altri ricavi e proventi	8.453	7.317	1.136
Totale	102.522	94.522	8.000

Si evidenziano nella tabella sottoriportata gli importi relativi alle diverse tipologie di ricavo, confrontate con l'esercizio precedente.

CATEGORIA	31/12/2017	31/12/2016
Contributo annuale iscritti Albo ordinario	75.120,00	73.620,00
Contributo annuale iscritti Elenco Speciale	800,00	900,00
Contributo annuale iscritti Primo Anno Albo	600,00	1.100,00
Contributi annuali STP	660,00	660,00
Tassa iscrizione Primo Anno	1.100,00	1.400,00
Tassa Iscrizione Praticanti	1.650,00	3.300,00
Tassa Trasferimento Praticanti	300,00	75,00
Tassa prima iscrizione STP		250,00
Diritti di segreteria	3.140,00	3.000,00
Proventi liquidazione Parcelle		300,00
Proventi rilascio certificati	200,00	80,00
Proventi corsi	10.498,80	2.520,00
Ricavi Tipici	94.068,80	87.205,00
CATEGORIA		
Rimborso affitto - utenze da CDL	7.221,09	6.596,78
Recuperi e rimborsi	1.155,79	557,20
Sopravvenienze attive ed arrotondamenti	75,10	163,11
Altri Ricavi	8.451,98	7.317,09
TOTALE	102.520,78	94.522,09

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 10, C.c.)

Area geografica	Valore esercizio corrente
Italia	94.069
Totale	94.069

Costi della produzione

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
91.620	88.349	3.271

Descrizione	31/12/2017	31/12/2016	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	759	639	120
Servizi	36.529	30.471	6.058
Godimento di beni di terzi	24.751	24.993	(242)
Salari e stipendi	16.388	15.797	591
Oneri sociali	4.761	4.457	304
Trattamento di fine rapporto	1.334	1.130	204
Ammortamento immobilizzazioni materiali	1.429	166	1.263
Oneri diversi di gestione	5.669	10.696	(5.027)
Totale	91.620	88.349	3.271

Si evidenziano nella tabella sottoriportata gli importi relativi alle principali tipologie di costo.

CATEGORIA	31/12/2017	31/12/2016
Cancelleria e stampati	759,01	638,93
Costi per materie di consumo	759,01	638,93
Rimborsi spese Consiglieri	1.480,83	241,20
Spese di rappresentanza	795,00	-
Assicurazioni	392,13	392,13
Consulenze amministrative e legali	779,04	1.462,15
Inserzioni pubblicitarie	597,80	-
Servizi di pulizia	1.348,47	1.098,33
Servizi telefonici	3.602,18	4.573,56
Servizi fornitura energia	1.405,44	1.433,22
Servizi postali	521,10	954,70
Spese di manutenzioni	7.574,90	3.633,70
Costi di Formazione e Spese relatori	9.065,70	3.163,80
Spese bancarie	305,05	297,12
Map ed eventi telematici	1.342,00	1.342,00
Spese anticorruzione triveneto	1.442,74	692,00
Campagna istituzionale antiabusivismo	-	8.517,40
Spese voucher, lavoro accessorio e simili	1.601,70	2.670,00
Costi per servizi	32.254,08	30.471,31
Affitto Sede e spese condominiali	24.415,50	24.078,12
Affitto Sala per Assemblee	335,50	915,00
Costo godimento beni di terzi	24.751,00	24.993,12
Salari e stipendi	14.588,05	13.996,54
Oneri sociali	4.761,22	4.456,67
Trattamento fine rapporto	1.333,87	1.130,09
Indennità fondo accessorio	1.800,00	1.800,00
Costo del personale	22.483,14	21.383,30
Ammortamenti Macchine Ufficio	1.428,50	165,92
Ammortamenti e svalutazioni	1.428,50	165,92

Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
198	15	183

Descrizione	31/12/2017	31/12/2016	Variazioni
Da partecipazione			
Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni			
Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni			
Da titoli iscritti nell'attivo circolante			
Proventi diversi dai precedenti	198	15	183
Totale	198	15	183

Nella voce proventi diversi sono iscritti gli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario presso la Banca di Credito Cooperativo di Staranzano.

Imposte sul reddito d'esercizio

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
1.372	1.360	12

Imposte	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Imposte correnti:	1.372	1.360	12
IRAP	1.372	1.360	12
Totale	1.372	1.360	12

Sono state iscritte le imposte di competenza dell'esercizio costituite da imposta IRAP calcolata con il metodo degli Enti non commerciali.

Nota integrativa, altre informazioni

Informazioni relative agli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 22-ter, C.c.)

Non vi sono in essere accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale.

Informazioni relative ai compensi spettanti al revisore legale

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 16-bis, C.c.)

Non è prevista la remunerazione per i servizi resi dal revisore legale

Informazioni sugli strumenti finanziari emessi dalla società

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 19, C.c.)

L'Ente non ha emesso strumenti finanziari.

Informazioni relative al fair value degli strumenti finanziari derivati

(Rif. art. 2427-bis, primo comma, n. 1, C.c.)

L'Ente non ha sottoscritto strumenti finanziari derivati.

Informazioni relative agli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 22-ter, C.c.)

L'Ente non ha in essere accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale.

Informativa obiettivi strategici in materia di Anticorruzione e Trasparenza.

OBIETTIVO STRATEGICO 1: Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'Ordine

Durata: biennio 2018-20

Finalità da conseguire: Attuazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati, in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa dell'ODCEC.

Motivazione delle scelte: Il PTCP (Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione) costituisce lo strumento principale per prevenire la corruzione e l'illegalità, sintetizzando al suo interno la strategia elaborata dall'ente per conseguire tali finalità. È essenziale che il contenuto del PTCP risponda alle indicazioni e le prescrizioni contenute nelle linee guida ANAC (PNA e suoi aggiornamenti annuali). È altrettanto essenziale che il PTCP sia integralmente attuato, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, il che implica processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

Azioni:

- Redazione del PTCP e del PTTI (Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità) quale sezione del PTCP;
- Garantire la qualità del contenuto del PTCP, sia con riferimento alle misure generali che alle misure specifiche;
- Adottare, per quanto possibile, le misure proposte dal Responsabile per la prevenzione della corruzione
- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) al processo di elaborazione del PTCP;

- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni (dipendenti e consiglio) e tener conto di eventuali segnalazioni da attori esterni nell'attuazione del PTPC;
- Garantire il monitoraggio sull'attuazione del PTPC;
- Individuare eventuali servizi di supporto, anche esterni, al RPC;

OBIETTIVO STRATEGICO 2: Garantire la trasparenza e l'integrità

Durata: biennio 2018-20

Finalità da conseguire: Il d.lgs. n. 33/2013, nel modificare, in parte, la disciplina sul Programma triennale per la trasparenza e l'integrità contenuta nell'art. 11 del d.lgs. n. 150/2009, conferma, all'art. 10, l'obbligo per ciascuna Ordine di adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, anche all'interno del PTPC. La mancata predisposizione del Programma è valutata ai fini della responsabilità dell'ente e del RPC e può dar luogo a responsabilità per danno all'immagine dell'Ordine (art. 46, d.lgs. n. 33/2013).

Motivazione delle scelte: L'adozione di una organica e strutturale Governance della Trasparenza, nel sito istituzionale rappresenta la modalità attraverso cui si realizza il controllo diffuso sull'operato dell'Ordine. Obiettivo è ampliare l'accessibilità dei dati e libera fruizione e conoscenza da parte dei cittadini, attraverso il coinvolgimento diretto di tutte le strutture dell'Ente nell'attività di informatizzazione e di gestione telematica dell'intera procedura.

Azioni:

- Adozione PTTI all'interno del PTPC;
- Garantire la qualità del contenuto del PTTI, sia con riferimento alle pubblicazioni obbligatorie che alle eventuali pubblicazioni ulteriori;
- Adozione, per quanto possibile, delle misure necessarie per garantire l'attuazione del PTTI;
- Monitorare l'aggiornamento della sezione da parte degli uffici competenti e richiesta atti per l'implementazione dell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"
- Attività di studio, approfondimento e formazione in tema di trasparenza, nonché, in considerazione della stretta correlazione, anche in tema di anticorruzione;

Per gli obiettivi di cui sopra si prevede l'impiego di:

Risorse finanziarie da impiegare: Compenso previsto consulenza legale € 2 per ciascun iscritto (stima € 700 ca).

Risorse umane e strumentali da impiegare: risorse normalmente in uso all'Ordine

Indicazioni non finanziarie richieste dal Consiglio Nazionale

In conformità a quanto richiesto dal Consiglio Nazionale, si espongono le seguenti informazioni:

Iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale

	Sez.A	Sez. B
N.Iscritti al 31.12.2017	342	3

Formazione Professionale Continua

Corsi accreditati	In aula
Corsi gratuiti	11
Corsi a pagamento	23
Totale	34

Crediti formativi	In aula
CFP gratuiti	45
CFP a pagamento	167
Totale	212

Attività degli Organi dell'Ordine

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	12
Consiglio di Disciplina	12
N. 3 Collegi di disciplina	12
Revisore Unico	4
Assemblea degli iscritti	2

Personale

Categoria/tipologia	Part time
Dipendenti (area A)	€ 22.483

Commissioni consultive

Commissioni	n. componenti	n. riunioni
Liquidazione parcelle	3	0
Attività giudiziaria	5	3
Tenuta Albo	5	5
Praticantato	5	9
Rapporti con l'Agenzia delle Entrate	5	6
Formazione	5	6
Incompatibilità e casse previdenziali	5	3
Rapporti internazionali e per l'internazionalizzazione delle imprese	5	0

Attività istituzionale

Attività	Numero
n. iscrizioni albo	6
n. iscrizioni elenco	0
n. cancellazioni albo	3
n. cancellazioni elenco speciale	1
n. iscrizioni tirocinanti	11
n. cancellazione tirocinanti	5
n. liquidazione pareri parcelle	0
n. protocolli siglati con istituzioni locali	2
n. richieste accesso agli atti pervenute ed evase	0
n. composizioni contestazioni ex art. 12, lett. h), dlgs 139/2005	0

Disciplinare

Consiglio di disciplina	Numero
n. componenti	9

n. procedimenti aperti	32
n. procedimenti archiviati e conclusi	7
n. procedimenti aperti e chiusi nell'anno	0
n. procedimenti c/tirocinanti	1

Dati relativi alle morosità	
n. iscritti morosi	15
n. sanzioni irrogate per morosità	15

Altri dati

Il contributo annuo, invariato rispetto all'esercizio precedente, è pari ad € 350,00 in misura ordinaria, con diverse agevolazioni per i neo iscritti ed iscritti con meno di 36 anni di età. La sanzione applicata per il pagamento del canone tardivamente è di € 30,00.

I costi sostenuti per la sede dell'ordine, il cui immobile è condotto in locazione, relative al canone di locazione, spese condominiali, servizi di pulizia, telefonici, energia, postali, cancelleria, software e manutenzioni ammontano ad € 32.405,51, al netto del contributo ricevuto dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Tesoriere
Dott. Andrea Bussani